



29.1.2010
TEM/12/09.01.01/2010

Työ- ja elinkeinoministeriön ohjeet valtion vastinrahoitussitoumuksen hakemiseksi Pohjoisen periferian ohjelman 5. ja 6. hakukierroksen hankkeille vuonna 2010

Suomi on ohjelmakaudella 2007-2013 mukana kahdessa EU:n rakennerahastojen alueellisen yhteistyön tavoitteen valtioiden välisessä (transnationaalisisessa) ohjelmassa: **Itämeren ohjelmassa** ja **Pohjoisen periferian ohjelmassa**. Näissä ohjelmissa rahoitetaan hankkeita, joissa on partnereita useammasta kuin kahdesta maasta.

Pohjoisen periferian ohjelmassa rahoitetaan enintään 60 % suomalaisen hankekumppanin tukikelpoisista kustannuksista ja loput on katettava kansallisella julkisella rahoituksella. Tällaiseksi käy erilaisten julkisyhteisöjen, esim. kuntien, maakunnan liittojen ja muiden kuntayhtymien, kuntien omistamien kehittämissyhtiöiden ja yliopistojen rahoitus. Eräät valtion virastot ja laitokset¹ voivat käyttää toimintamäärärahojaan hankkeiden kansallisen rahoitusosuuden maksamiseen.

Suomen valtio on lisäksi varautunut kattamaan osan rakennerahastohankkeisiin osallistuvien suomalaisten partnereiden tarvitsemasta julkisesta kansallisesta rahoituksesta erilliseltä budjettimomentilta. Tämä ns. **valtion vastinrahoitus** on budjetoitu työ- ja elinkeinoministeriön (TEM) pääluokkaan. Osa rahoituksesta on varattu valtioiden välisen yhteistyön ohjelmiin osallistuville suomalaisille partnereille, joille sitä myöntävät työ- ja elinkeinoministeriön lisäksi ympäristöministeriö (YM) ja opetusministeriö (OPM).

Hakijan tulee jättää rahoituspyyntönsä sille näistä ministeriöistä, jonka toimialaan hanke lähinnä kuuluu. Koska tämä rajaveto on usein vaikeaa valtioiden välisen ohjelmien hankkeissa, hakijoita kehoitetaan olemaan etukäteen yhteydessä ministeriöiden yhteyshenkilöihin (ks. liite 1). Ministeriöt voivat keskenään sopia hankkeen siirtämisestä toisen ministeriön rahoitettavaksi. Yhtä hanketta rahoittaa yleensä vain yksi ministeriö.

¹ mm. MTT, RKTL, Metla, ELYt, GTK, VTT, SYKE

Ministeriöt antavat **rahoitussitoumuksia** ja tekevät **lopullisia rahoituspäätöksiä** suomalaisten projektipartnereiden tekemien hakemusten perusteella. Rahoitussitoumusta haetaan ennen hakemuksen jättämistä ohjelman sihteeristöön. Lopullista rahoituspäätöstä haetaan vasta hankkeen tultua hyväksytyksi rahoitettavaksi ohjelman seurantakomiteassa.

Vuonna 2010 Pohjoisen periferian ohjelmassa toteutetaan kaksi hakukierrosta:

	Hakukierroksen ajoitus	Seurantakomitean päätöskokous
5. haku	3.2. - 24.3.2010	9.- 10.6.2010
6. haku	3.9. – 14.10.2010 (alust)	15.- 16.12.2010

Kukin haku avataan ilmoituksella (Announcement/Call), josta käy ilmi hakuun mahdollisesti liittyvät rajoitteet ja painotukset. Hakuilmoitus sekä hakemuslomake ja sen täyttöohjeet, ohjelman manuaali ja muu hakemiseen liittyvä aineisto löytyy ohjelman kotisivuilta <http://www.northernperiphery.eu>. Hakuaineisto päivitetään ennen jokaisen hakukierroksen avaamista. Hakemiseen liittyvissä asioissa avustaa myös Suomen alueellinen yhteyshenkilö Paula Mikkola (yhteyshenkilö liitteessä 1).

Tämä ohje koskee TEM:n rahoitussitoumuksen hakemista Pohjoisen periferian ohjelman hankkeisiin vuonna 2010. Muut rahoituksen hallintoihin osallistuvat ministeriöt (OPM, YM) toimivat soveltuvin osin tämän ohjeen mukaisesti oman hallinnon alansa puitteissa, mutta voivat antaa tästä ohjeesta poikkeavia omia ohjeitaan. Niiden noudattamat aikataulut ja menettelytavat voivat siis poiketa tästä ohjeesta, ja ne kannattaa tarkistaa ao. ministeriöiden yhteyshenkilöiltä (liite 1).

Ministeriöt järjestävät ohjelman 5. hakukierrokseen liittyvän tiedotustilaisuuden 11.2.2010 Helsingissä. Tilaisuudessa annetaan informaatiota myös valtion vastinrahasta ja sen hakemisesta. Tarkempaa tietoa tilaisuudesta annetaan mm. TEM:n kotisivuilla (pikalinkki www.tem.fi/eay/npp) sekä ohjelman kotisivuilla (ks. edellä).

Tämä ohje päivitetään vuosittain ja muutenkin tarvittaessa. Viimeisin versio löytyy aina ohjelman kotisivuilta (ks. edellä) sekä TEM:n kotisivulta www.tem.fi/eay/npp.

Kuka voi hakea valtion vastinrahoitusta ja mihin?

Vastinrahoitusta voi hakea **Pohjoisen periferian ohjelman hankkeeseen osallistuva suomalainen partneri. Jos suomalaisia partnereita on useita** ja vastinrahoitusta on tarkoitus käyttää useamman partnerin hyväksi, **tulee yhden näistä hakea rahoitusta kaikkien puolesta**. Mikäli hanke on suomalaisvetoinen, on luontevaa että hakijana toimii hankkeen vetäjä (Lead Partner), muussa tapauksessa suomalaisten partnereiden keskuudestaan nimeämä ”kokoava partneri”.

Suomen valtion vastinrahoitusta myönnetään pääsääntöisesti vain varsinaisille päähankkeille, ei niiden valmisteluun (valmisteluhankkeille).

Rahoitusta myöntävät ministeriöt (TEM, YM ja OPM) rahoittavat ensisijaisesti oman toimialansa hankkeita. Muiden hankkeiden osalta hankkeen rahoittajaksi voidaan valita ministeriöiden välisessä työnjaossa se ministeriö, jonka hallinnonalaan ko. hanke parhaiten sopii. Ministeriöt kiinnittävät erityistä huomiota hankkeiden tulosten konkreettisuuteen. Mikäli hanke sopii sisällöltään useamman ministeriön toimialaan, on syytä olla etukäteen yhteydessä ao. ministeriöihin (vrt. edellä). Ministeriöiden toimialasta ja painotuksista löytyy tietoa niiden kotisivuilta www.tem.fi (TEM), www.ymparisto.fi (YM) ja www.minedu.fi (OPM).

Kuinka paljon rahaa TEM voi myöntää?

Rahoituksensa määrästä/osuudesta päättäessään TEM noudattaa valtioneuvoston asetusta eräiden työ- ja elinkeinoministeriön hallinnonalan ohjelmien ja hankkeiden rahoittamisesta (1695/2009) sovellettuna monikansallisiin valtioiden välisen yhteistyön hankkeisiin. **Työ- ja elinkeinoministeriö ei missään tapauksessa myönnä koko tarvittavaa kansallista vastinrahoitusta, vaan edellyttää aina suomalaisilta partnereilta myös omarahoitusta osoituksena niiden sitoutumisesta hankkeeseen. Työ- ja elinkeinoministeriön osuus on pääsääntöisesti enintään 70 % kansallisesta rahoituksesta ja omarahoitusosuus vastaavasti vähintään 30 % kansallisesta rahoituksesta.** Perustelluissa tapauksissa omarahoitusosuus voi olla pienempi. Osa hankkeen omarahoitusosuudesta voi myös olla partnereiden omaa työtä, hankkeelle luovutettuja tuotantopanoksia tai muiden kuin partnereiden hankkeelle antamia luontoissuorituksia. Niiden arvo voi olla yhteensä enintään puolet omarahoitusosuudesta.

Kun suomalaisia partnereita on useita, omarahoitus muodostuu niiden yhteenlasketuista omista panostuksista, eikä pelkästään hakijapartnerin omarahoituksesta. Niiltä valtion tilivirastoilta, jotka eivät voi käyttää toimintamäärärahojaan rakennerahastoista osarahoitettavien hankkeiden kansallisen rahoitusosuuden maksamiseen (ks. edellä), ei edellytetä erillistä omarahoitusosuutta. Niiden osalta omarahoitusvaatimus täyttyy, mikäli tilivirasto toimii hankehallinnoijana ja hankkeen muut suomalaiset partnerit vastaavat vaadittavasta omarahoitusosuudesta.

Pohjoisen periferian ohjelmassa **TEM ei pääsääntöisesti myönnä enempää kuin 200.000 euroa tai vähempää kuin 50.000 euroa vastinrahoitusta hanketta kohden.**

Työ- ja elinkeinoministeriön rahoituksen osalta kustannusten tukikelpoisuus alkaa samasta päivämäärästä kuin EU-rahoituksen, eli Pohjoisen periferian ohjelman osalta hakulomakkeessa mainitusta hankkeen alkamispäivästä ("start date"). Osa TEM:n vastinrahoituksesta voidaan perustelluissa tapauksissa maksaa enakkona.

Huom! Edellä mainitut säännöt tarvittavasta omarahoitusosuudesta ja sen koostumuksesta koskevat nimenomaisesti TEM:n rahoitusta. Muilla ministeriöillä saattaa olla hieman poikkeavia sääntöjä.

Koska ja miten rahoitussitoumusta haetaan?

Ministeriön rahoitussitoumusta tulee hakea **ennen projektihakemuksen jättämistä ohjelman sihteeristölle**. Määrättyyn hakuun tulee hakea TEM:n vastinrahoitusta seuraavasti:

	Hakukierroksen sulkemispäivä	TEM:n vastinrahasitoumuksen viimeinen hakupäivä
5.	24.3.2010	26.2.2010
6.	14.10.2010 (alust.)	17.9.2010 (alust.)

Työ- ja elinkeinoministeriön rahoitussitoumusta koskeva hakemus tulee toimittaa ko. päivämäärään mennessä sähköpostitse ministeriön EAY-postilaatikkoon (eay@tem.fi). Hakemus tulee samanaikaisesti (saman päivän postileima) toimittaa **kirjallisesti TEM:n kirjaamoon** (Työ- ja elinkeinoministeriön kirjaamo, PL 32, 00023 VALTIONEUVOSTO) **varustettuna tämän ohjeen ensimmäisellä sivulla olevalla diaarinumerolla**.

Hakijoiden tasavertaisen kohtelun varmistamiseksi määräajan jälkeen saapuneita hakemuksia ei voida ottaa käsiteltäväksi.

Muille ministeriöille (YM, OPM) jätettävien hakemusten osalta on syytä varmistaa menettely ja osoite ministeriön yhteyshenkilöltä (Liite 1).

Hakijoita kehoitetaan aina olemaan yhteydessä sähköpostitse ministeriön yhteyshenkilöön ennen hakemuksen jättämistä. Näin ministeriössä voidaan arvioida saatavien hakemusten määrää ja samalla voidaan selvittää mm. hankkeen rahoitusjärjestelyihin liittyviä kysymyksiä.

Kuten edellä todettiin, kutakin hanketta kohti tulee tehdä vain yksi hakemus TEM:lle, YM:lle tai OPM:lle. Mikäli rahoitusta on tarkoitus käyttää useamman partnerin hyväksi, yksi niistä hakee rahoitusta kaikkien puolesta.

Työ- ja elinkeinoministeriön rahoitussitoumusta koskevan **hakemukseen tulee sisällyttää:**

- Hakemuskirje, josta käy ilmi hakevan organisaation nimi ja osoite, vastuullisen henkilön nimi ja yhteystiedot, ko. hankkeen nimi sekä ministeriöltä haettava summa (euroina).
- Täytetty ohjelman virallinen hakulomake (uusin käytettävissä oleva versio, joka on ladattavissa ao. ohjelman kotisivulta, ks. edellä). Vastinrahan varhaisesta hakuajankohdasta johtuen osittain puutteellisesti täytetyt lomakkeet voidaan huomioida. **Lomakkeesta tulee kuitenkin aina käydä ilmi seuraavat perustiedot: hankkeen tavoitteet, (tiedossa olevat) kumppanit, sisältö, tavoitellut tulokset ja budjetti.** Huom! Mikäli rahoitussitoumuksen hakija ei itse vastaa varsinaisen hakulomakkeen täyttämistä, tulee sen pyytää täytetty hakulomake projektin johtavalta partnerilta (Lead Partner).
- Tiivis suomenkielinen kuvaus hankkeesta (enintään 10 riviä), esim. käännös hakulomakkeeseen sisältyvästi englanninkielisestä synopsiksesta.

- Erillinen liite (ks malli liite 2), josta käy ilmi kaavailtu suomalaisten partnereiden kokonaisrahoitus (ml. ministeriöltä haettu valtion kansallinen vastinrahoitus) sekä laskelma suomalaisten partnereiden omarahoitusosuuteen mahdollisesti liittyvistä luontoissuorituksista. Luontoissuorituksen arvo voi olla korkeintaan puolet omarahoitusosuudesta.

Miten ja milloin TEM päättää rahoitussitoumuksen antamisesta?

Työ- ja elinkeinoministeriön INTERREG-tiimi arvioi hakemuksia ja valmistelee esityksen TEM:n päätökseksi. Hakemusten arviointi ajoittuu vastinrahoituksen viimeistä hakupäivää seuraavalle viikolle. Hakijoiden toivotaan silloin olevan tavoitettavissa mahdollisia selvennyksiä/täydennyksiä varten.

Arviointi perustuu ohjelman omiin hankevalintakriteereihin (löytyvät ohjelmamanuaalista). Eri-tyisesti kiinnitetään huomiota hankkeen ”todelliseen ylikansallisuuteen”, mm. kumppanuuden laatuun ja laajuuteen sekä ylikansallisen yhteistyön antamaan lisäarvoon. Suurta painoa annetaan myös pääpartnerin edellytyksille hoitaa sille asetetut tehtävät. Niiden hankkeiden osalta, jotka ovat jatkoa tai perustuvat aiemmin rahoitetuille hankkeille, pyritään varmistamaan että uusi hanke tuo jotain uutta. Ministeriöt tekevät yhteistyötä hankkeiden rahoituksen valmistelussa ja neuvottelevat saamistaan hakemuksista keskenään.

Työ- ja elinkeinoministeriön päätökset vastinrahoitussitoumuksen antamisesta tehdään viimeistään viikkoa ennen hakukierroksen sulkemispäivää. Hakijoille ilmoitetaan sähköpostitse TEM:n (myönteisestä tai kielteisestä) päätöksestä ja sitoumukset toimitetaan postitse ao. hakijoille.

Muiden ministeriöiden (OPM, YM) käsittely- ja päätöksentekoaikataulut on syytä tarkistaa näiden ministeriöiden yhteishenkilöiltä.

Mitä rahoitussitoumuksella tehdään?

Ministeriön antama vastinrahoitussitoumus jää projektipartnerille tiedoksi ja vakuudeksi. Sitä ei liitetä ohjelman sihteeristölle jätettävään lopulliseen hakemukseen. Ministeriön hankkeelle lupaama rahoitus sisällytetään yhteen (rahoitusta hakeneen partnerin) tai useampaan (mikäli rahoitusta käytetään useamman suomalaisen partnerin hyväksi) hakulomakkeeseen sisältyvään partneribudjettiin (Application Form Part 3) ja vastinrahoitussitoumuksen (Match Funding Commitment).

Mitä tapahtuu seurantakomitean päätöksen jälkeen?

Mikäli ohjelman seurantakomitea päättää hyväksyä hankkeen, tulee hakijan em. päätökseen ja saatuun vastinrahoitussitoumuksen viitaten tehdä varsinaista **rahoituspäätöstä koskeva hakemus** ao. ministeriölle. Tästä annetaan **erilliset ohjeet** hyväksytyille hankkeille. Työ- ja elinkeinoministeriön rahoituspäätöstä koskevat ohjeet löytyvät ministeriön verkkosivuilta osoitteesta www.tem.fi/eay/npp.

Mikäli seurantakomitea tekee hylkäävän päätöksen, purkautuu myös ministeriön antama vastinrahoitussitoumus automaattisesti. Jos partnerit päättävät jättää uuden parannetun hakemuksen seuraavilla hakukierroksilla ja edelleen haluavat vastinrahoitusta, tulee vastinrahoitussitoumusta hakea uudestaan.

Liite 1

Yhteyshenkilöt

Työ- ja elinkeinoministeriö:

Hallitusneuvos Pekka Järviö (ohjelman vastuuhenkilö)
Työ- ja elinkeinoministeriö
PL 32
00023 VALTIONEUVOSTO
puh: 010 60 64924
pekka.jarvio@tem.fi

Aluekehitysneuvos Harry Ekeström
Työ- ja elinkeinoministeriö
PL 32
00023 VALTIONEUVOSTO
puh: 010 60 64921
harry.ekeström@tem.fi]

Neuvotteleva virkamies Petri Haapalainen
Työ- ja elinkeinoministeriö
PL 32
00023 VALTIONEUVOSTO
puh: 010 60 64922
petri.haapalainen@tem.fi

Muut rahoittavat ministeriöt:

Ympäristöministeriö:

Ylitarkastaja Jorma Keva (31.3.2009 saakka)
Ympäristöministeriö
PL 35
00023 VALTIONEUVOSTO
puh: 020-4907166
jorma.keva@ymparisto.fi

Neuvotteleva virkamies Tiina Tihlman
Ympäristöministeriö
PL 35
00023 VALTIONEUVOSTO
puh: 020-4907178
tiina.tihlman@ymparisto.fi

Opetusministeriö:

Ylitarkastaja Henna Antila
Opetusministeriö
PL 29
00023 VALTIONEUVOSTO
puh: 09 – 160 77032
henna.antila@minedu.fi

Pohjoisen periferian ohjelman alueellinen yhteyshenkilö:

Paula Mikkola
Lapin liitto
PL 8056
96101 ROVANIEMI
puh: 040 – 711 8380 (suoraan), 040 – 359 1000 (vaihde)
paula.mikkola@lapinliitto.fi

[Malli]

Suomalaisten partnereiden rahoitussuunnitelma (€)

- | | | |
|------|---|---------|
| 1. | Ohjelman EAKR-rahoitus | _____ |
| 2. | Valtion kansallinen vastinrahoitus | _____ |
| 3. | Kuntarahoitus | _____ |
| | - josta omaa työtä ja luontoissuorituksia | _____ |
| 4. | Muu julkinen tai julkista vastaava rahoitus | _____ |
| | - josta omaa työtä ja luontoissuorituksia | _____ |
| 1-4. | Yhteensä | _____ € |

Partnereiden omarahoituksen (3+4) osuus koko kansallisesta rahoituksesta (2+3+4) on _____ %.

(Osuuden tulee pääsääntöisesti olla vähintään 30 %).

Oman työn ja luontoissuoritusten osuus omarahoituksesta on _____ %.

(Osuus voi olla enintään 50 % omarahoituksesta.)

Yksityinen rahoitus _____ €

(Hankkeessa voi olla myös yksityistä rahoitusta mutta sitä ei pidetä ohjelmassa tukikelpoisena vastinrahoituksena.)